



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:	OFICIALIA MAYOR
Programa Presupuestario:	OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.

Nombre del Indicador

Porcentaje de reportes de procedimientos de adquisición realizados.

Definición del indicador

mide la proporción de reportes documentados sobre procesos de adquisición en relación con el total de procedimientos planificados o ejecutados en un periodo determinado.

Dimensión a Medir

Eficiencia Eficacia Economía Calidad Cobertura

Objetivo del Indicador

Evaluar el cumplimiento de la rendición de cuentas y la transparencia en la gestión de adquisiciones.

Medios de Verificación

Reporte mensual de procedimientos.

Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)	Tipo de Indicador
Fin	Estrategico
Descripción de las Variables	Fórmulas
1.- Reporte mensual de procedimientos realizados, 2.- Reportes de procedimientos programados	$(RMPR/RMPP)*100$
Unidad de Medida del Resultado	Comportamiento del Indicador hacia la meta
Porcentaje	Ascendente
Frecuencia de Medición	Cobertura
Anual	Municipal
Meta programada	Línea Base
12	Año: 2024 Cantidad: 12

Semaforización

	-100
	-79
	30



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:	OFICIALIA MAYOR
Programa Presupuestario:	OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.

Nombre del Indicador

Porcentaje de solicitudes de bienes y servicios de las unidades administrativas con recepción programada y adecuada, para la realización de sus actividades.

Definición del indicador

Mide la eficiencia en la gestión y entrega de bienes y servicios requeridos por las unidades administrativas para el desarrollo de sus actividades.

Dimensión a Medir

Eficiencia Eficacia Economía Calidad Cobertura

Objetivo del Indicador

Medir la eficiencia en la gestión de solicitudes de bienes y servicios, asegurando que las unidades administrativas reciban los recursos necesarios en el tiempo y forma adecuados para desarrollar sus actividades sin interrupciones.

Medios de Verificación

Bitacora de solicitudes recibidas

Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)	Tipo de Indicador
Proposito	Estrategico
Descripción de las Variables	Fórmulas
1.-Numero de solicitudes atendidas, 2.- Número de solicitudes recibidas.	$(NSA/NSR)*100$
Unidad de Medida del Resultado	Comportamiento del Indicador hacia la meta
Porcentaje	Ascendente
Frecuencia de Medición	Cobertura
Anual	Municipal
Meta programada	Línea Base
12	Año: 2024 Cantidad: 0

Semaforización

	-100
	-79
	30



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:		OFICIALIA MAYOR	
Programa Presupuestario:		OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.	
Nombre del Indicador			
Porcentaje expedientes integrados de ejecución del gasto que cumplan con los requisitos, legales, administrativos establecidos por la normatividad vigente.			
Definición del indicador			
Mide el nivel de cumplimiento de la normatividad vigente en la integración de expedientes relacionados con la ejecución del gasto.			
Dimensión a Medir			
Eficiencia	<input type="checkbox"/>	Eficacia	<input checked="" type="checkbox"/>
Economía	<input type="checkbox"/>	Calidad	<input type="checkbox"/>
		Cobertura	<input type="checkbox"/>
Objetivo del Indicador			
Evaluar la correcta documentación y cumplimiento de los estándares legales y administrativos en los procesos de gasto público.			
Medios de Verificación			
Bitacora e expedientes enviados para pago de bienes y servicios.			
Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)		Tipo de Indicador	
Componente		Estrategico	
Descripción de las Variables		Fórmulas	
1.- Número de expedientes de bienes y servicios contratados completos 2.- Número total de expedientes de bienes y servicios con contratados.		(NEBSCC/NEBSC)*100	
Unidad de Medida del Resultado		Comportamiento del Indicador hacia la meta	
Porcentaje		Ascendente	
Frecuencia de Medición		Cobertura	
Trimestral		Municipal	
Meta programada		Línea Base	
4		Año: 2024 Cantidad: 0	
Semaforización			
	-100		
	-79		
	30		



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:		OFICIALIA MAYOR	
Programa Presupuestario:		OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.	
Nombre del Indicador			
Porcentaje de estudios de mercado realizados.			
Definición del indicador			
Mide la proporción de estudios de mercado efectuados en relación con el total de estudios programados dentro de un periodo determinado.			
Dimensión a Medir			
Eficiencia	<input type="checkbox"/>	Eficacia	<input checked="" type="checkbox"/>
Economía	<input type="checkbox"/>	Calidad	<input type="checkbox"/>
		Cobertura	<input type="checkbox"/>
Objetivo del Indicador			
Evaluar el cumplimiento de esta actividad dentro de los procesos de adquisición, garantizando que las decisiones de compra estén sustentadas en información objetiva y actualizada.			
Medios de Verificación			
Bitacora de expedientes enviados para pago de bienes y servicios.			
Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)		Tipo de Indicador	
Componente		Estrategico	
Descripción de las Variables		Fórmulas	
1.- Número de estudios de mercado realizados. 2.- Número de estudios de mercado solicitado.		$(NEMR/NEMS)*100$	
Unidad de Medida del Resultado		Comportamiento del Indicador hacia la meta	
Porcentaje		Ascendente	
Frecuencia de Medición		Cobertura	
Trimestral		Municipal	
Meta programada		Línea Base	
4		Año: 2024 Cantidad: 0	
Semaforización			
-100			
-79			
30			



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:	OFICIALIA MAYOR
Programa Presupuestario:	OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.

Nombre del Indicador

Porcentaje de reportes de seguimiento del programa anual de adquisiciones.

Definición del indicador

Mide el nivel de cumplimiento en la generación de reportes que documentan el avance y ejecución de las adquisiciones programadas.

Dimensión a Medir

Eficiencia Eficacia Economía Calidad Cobertura

Objetivo del Indicador

Garantizar la transparencia, supervisión y correcta administración de los procesos de compra.

Medios de Verificación

Informe mensual de procedimientos, informe anual de adquisiciones.

Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)	Tipo de Indicador
---	-------------------

Actividad	Estrategico
-----------	-------------

Descripción de las Variables	Fórmulas
------------------------------	----------

1.- Reportes de seguimiento al programa anual de adquisiciones realizados 2.- Reportes del programa anual de adquisiciones programados.	$(RSPAA/RTPAAP)*100$
--	----------------------

Unidad de Medida del Resultado	Comportamiento del Indicador hacia la meta
--------------------------------	--

Porcentaje	Ascendente
------------	------------

Frecuencia de Medición	Cobertura
------------------------	-----------

Trimestral	Municipal
------------	-----------

Meta programada	Línea Base
-----------------	------------

4	Año: 2024 Cantidad: 0
---	--------------------------

Semaforización

-100
-79
30



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:	OFICIALIA MAYOR
Programa Presupuestario:	OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.

Nombre del Indicador

Porcentaje informes de solicitudes completas y correctas para su ejecución.

Definición del indicador

Mide la proporción de solicitudes que han sido documentadas de manera adecuada y cumplen con todos los requisitos para su correcta ejecución dentro de un proceso administrativo o de adquisición.

Dimensión a Medir

Eficiencia Eficacia x Economía Calidad Cobertura

Objetivo del Indicador

medir la eficiencia y calidad en la integración de informes de solicitudes, asegurando que estos sean completos y correctos para su ejecución sin contratiempos.

Medios de Verificación

Bitacora de revisión de solicitudes.

Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)	Tipo de Indicador
Actividad	Estrategico
Descripción de las Variables	Fórmulas
1.- Número de informes elaborados, 2.- número total de informes programados.	$(APAA/PAA)*100$
Unidad de Medida del Resultado	Comportamiento del Indicador hacia la meta
Porcentaje	Ascendente
Frecuencia de Medición	Cobertura
Mensual	Municipal
Meta programada	Línea Base
4	Año: 2024 Cantidad: 0

Semaforización

	-100
	-79
	30



Ficha Técnica de indicadores



Unidad Responsable de la elaboración de la ficha técnica del indicador:	OFICIALIA MAYOR
Programa Presupuestario:	OFIC03 Eficiencia en la contratación de adquisiciones y servicios.

Nombre del Indicador

Porcentaje informes de seguimiento al padrón de proveedores municipal.

Definición del indicador

Mide el nivel de cumplimiento en la elaboración de reportes que documentan la actualización, desempeño y cumplimiento de los proveedores registrados en el padrón municipal,

Dimensión a Medir

Eficiencia Eficacia Economía Calidad Cobertura

Objetivo del Indicador

Evaluar la efectividad en el monitoreo y actualización del padrón de proveedores municipal.

Medios de Verificación

Reportes de seguimiento de registro de proveedores.

Nivel (Fin, Propósito, Componente, Actividad)	Tipo de Indicador
Actividad	Estrategico
Descripción de las Variables	Fórmulas
1.- Número de Informes realizados de Proveedores registrados, 2.-Número de informes programados de proveedores.	$(PRSC/NTP)*100$
Unidad de Medida del Resultado	Comportamiento del Indicador hacia la meta
Porcentaje	Ascendente
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Meta programada	Línea Base
4	Año: 2024 Cantidad: 0

Semaforización

	-100
	-79
	30